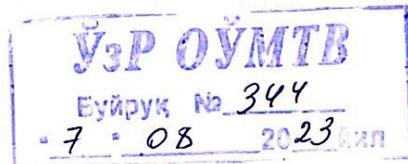


**O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI  
MAKTABGACHA VA MAKTAB TA'LIMI VAZIRLIGI**

**OLIY TA'LIM, FAN VA INNOVATSIYALAR VAZIRLIGI**

**70111201- Tasviriy san'at va amaliy bezak  
san'ati magistratura mutaxassisligining  
MALAKA TALABLARI**

**Toshkent-2023**



## **ISHLAB CHIQILGAN VA KIRITILGAN:**

- Nizomiy nomidagi Toshkent davlat pedagogika universiteti.

## **TASDIQLANGAN VA AMALGA KIRITILGAN:**

O‘zbekiston Respublikasi Oliy ta’lim, fan va innovatsiyalar vazirligining  
2023-yil «7» 08 dagi 344-sonli buyrug‘i bilan tasdiqlangan.

## **JORIY ETILGAN:**

O‘zbekiston Respublikasi Oliy ta’lim, fan va innovatsiyalar vazirligi hamda  
Maktabgacha va maktab ta’lim vazirligi.

Mazkur Malaka talablari “Oliy ta’lim davlat ta’lim standarti. Asosiy qoidalar”, “Oliy ta’lim davlat ta’lim standarti. Oliy ta’lim yo‘nalishlari va mutaxassisliklari klassifikatori”, O‘zbekiston Respublikasi Milliy va tarmoq malaka doiralarini (ramkasi), kasbiy standartlar va kadrlar buyurtmachilari takliflariga muvofiq ishlab chiqilgan va rasmiy me’yoriy-uslubiy hujjat hisoblanadi.

O‘zbekiston Respublikasi hududida Malaka talablarini rasmiy chop etish huquqi O‘zbekiston Respublikasi Oliy ta’lim, fan va innovatsiyalar ta’lim vazirligiga tegishlidir.

## MUNDARIJA

1.	70111201 - Tasviriy san'at va amaliy bezak san'ati magistratura mutaxassisligining umumiy tavsifi.....	4
1.1.	Qo'llanish sohasi .....	4
1.1.1.	70111201 - Tasviriy san'at va amaliy bezak san'ati magistratura mutaxassisligi malaka talabining qo'llanilishi.....	4
1.1.2.	Malaka talablarining asosiy foydalanuvchilari.....	4
1.2.	70111201 - Tasviriy san'at va amaliy bezak san'ati mutaxassisligi bo'yicha magistrlar kasbiy faoliyatlarini tavsifi.....	4
1.2.1.	70111201 - Tasviriy san'at va amaliy bezak san'ati <i>magistratura mutaxassisligi bo'yicha magistrlar kasbiy faoliyatlarining sohalari</i> .....	4
1.2.2.	70111201 - Tasviriy san'at va amaliy bezak san'ati <i>magistratura mutaxassisligi bo'yicha magistrlar kasbiy faoliyatlarining ob'ektlari</i> .....	5
1.2.3.	70111201 - Tasviriy san'at va amaliy bezak san'ati <i>magistratura mutaxassisligi bo'yicha magistrlar kasbiy faoliyatlarining turlari</i> .....	5
1.2.4.	70111201 - Tasviriy san'at va amaliy bezak san'ati <i>magistratura mutaxassisligi bo'yicha magistrlearning kasbiy vazifalari</i> .....	5
2.	70111201 - Tasviriy san'at va amaliy bezak san'ati <i>magistratura mutaxassisligi bo'yicha magistrlearning kasbiy kompetensiyalariga qo'yiladigan talablar</i> .....	8
2.1.	Umumiy kompetensiyalar .....	6
2.2.	Kasbiy kompetensiyalar .....	7
2.3.	Umumiy va kasbiy kompetensiyalarini egallashni ta'minlaydigan fanlar va amaliyotlarga qo'yiladigan talablar..... Bibliografik ma'lumotlar .....	8 10
	Kelishuv varag'i.....	11

## **1. 70111201 - Tasviriy san'at va amaliy bezak san'ati magistratura mutaxassisligining umumiy tavsifi**

*70111201 - Tasviriy san'at va amaliy bezak san'ati* mutaxassisligi bo'yicha magistrlar tayyorlash milliy malaka ramkasi, kasb standartlari, kadrlar buyurtmachilari talab va ehtiyojlaridan kelib chiqib kunduzgi ta'lim shaklida amalga oshiriladi.

Magistraturada o'qitish kredit-modul tizimi asosida tashkil qilinadi.

Magistratura dasturining me'yoriy muddati 2 yil.

Magistratura o'quv dasturining hajmi ta'lim shakli (kunduzgi), foydalilaniladigan ta'lim texnologiyalaridan qat'iy nazar 120 kredit birligini tashkil etadi.

Bir o'quv yili uchun magistratura ta'lim dasturining hajmi 60 kreditni tashkil etadi.

O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2021-yil 19-maydagi 5117-son qaroriga ko'ra, *70111201 - Tasviriy san'at va amaliy bezak san'ati* mutaxassisligi magistraturasida o'qish uchun kamida B2 darajadagi milliy yoki unga mos darajadagi xalqaro sertifikat talab etiladi.

### **1.1. Qo'llanish sohasi**

#### **1.1.1. 70111201 - Tasviriy san'at va amaliy bezak san'ati magistratura mutaxassisligi Malaka talabining qo'llanilishi.**

Malaka talabi *70111201 - Tasviriy san'at va amaliy bezak san'ati* magistratura mutaxassisligi bo'yicha magistrlar tayyorlovchi barcha oliy ta'lim tashkilotlari uchun talablar majmuini ifodalaydi.

#### **1.1.2. Malaka talablarining asosiy foydalanuvchilari:**

- mazkur magistratura mutaxassisligi bo'yicha malaka talablari, o'quv reja va o'quv dasturlarini ishlab chiqish va yangilash, ular asosida o'quv jarayonini samarali amalga oshirish uchun mas'ul hamda o'z vakolat doirasida bitiruvchilarining tayyorgarlik darajasiga javob beradigan oliy ta'lim tashkilotining boshqaruv xodimlari (rektor, prorektorlar, o'quv bo'limi boshlig'i, dekanlar va kafedra mudirlari) va professor-o'qituvchilari;
- magistratura mutaxassisligi o'quv rejasi va o'quv dasturlarini o'zlashtiruvchi oliy ta'lim tashkilotining talabalari;
- magistratura bitiruvchilarining tayyorgarlik darajasini baholashni amalga oshiruvchi Davlat attestatsiya komissiyalari;
- ta'limni boshqarish bo'yicha vakolatli davlat organlari;
- oliy ta'lim tashkilotlarini moliyalashtirishni ta'minlovchi organlar;
- oliy ta'lim tizimini akkreditatsiya va sifatini nazorat qiluvchi vakolatli davlat organlari;
- kadrlar buyurtmachilari va ish beruvchi tashkilot va korxonalar;
- oliy ta'lim tashkilotlariga o'qishga kirayotgan bakalavriat bitiruvchilari va boshqa manfaatdor shaxslar.

**1.2. 70111201 - Tasviriy san'at va amaliy bezak san'ati mutaxassisligi bo'yicha magistrlar kasbiy faoliyatlarini tavsifi.**

**1.2.1. 70111201 - Tasviriy san'at va amaliy bezak san'ati mutaxassisligi bo'yicha magistrlar kasbiy faoliyatlarining sohalari.**

**70111201** - Tasviriy san'at va amaliy bezak san'ati magistratura mutaxassisligi – “Pedagogika” ta’lim sohasiga oid mutaxassislik bo‘lib, u barcha ta’lim muassasalarida mutaxassislikka oid fanlarni o‘qitish, O‘zbekiston Respublikasi Fanlar Akademiyasi va tarmoq ilmiy-tadqiqot institutlarida hamda mustaqil tadqiqotchi sifatida ilmiy-pedagogik tadqiqot ishlarini yuritish, ilmiy-tadqiqot ishlari bilan shug‘ullanish, mos ta’lim yo‘nalishlari bo‘yicha ta’limni amalga oshiruvchi vazirliklar, uning tarmoq boshqarmalari va muassasalarida jarayonni loyihalashtirish va boshqarish kabi kompleks masalalar majmuasini qamrab oladi.

**1.2.2. 70111201 - Tasviriy san'at va amaliy bezak san'ati mutaxassisligi bo'yicha magistrlar kasbiy faoliyatlarining ob'ektlari:**

- oliy ta’lim, qayta tayyorlash va malaka oshirish, umumiy o‘rta ta’lim maktablar, o‘rta maxsus ta’lim maktablari, ixtisoslashtirilgan rassomlik maktablari, bolalar musiqa va san’at maktablari, prezident maktablari, professional ta’lim muassasalarida pedagogik faoliyat;

- Fanlar Akademiyasi va tarmoq ilmiy-tadqiqot institutlari va markazlarida hamda oliy ta’lim tizimi muassasalarida ilmiy tadqiqot va jarayonlar;

- oliy ta’lim muassasalarida mutaxassislik bo‘yicha o‘quv-tarbiya va ma’naviy-ma’rifiy jarayonlar;

- ta’lim va ilmiy-tadqiqot muassasalari ilmiy va texnik loyihalari, ilmiy-tadqiqot ishlari bilan shug‘ullanuvchi ob'ektlar majmuasini qamrab oladi.

**1.2.3. 70111201 - Tasviriy san'at va amaliy bezak san'ati mutaxassisligi bo'yicha magistrlar kasbiy faoliyatlarining turlari**

- *ilmiy-pedagogik faoliyati;*
- *ilmiy-tadqiqot faoliyati;;*
- *ma’naviy-ma’rifiy faoliyati;*
- *tashkiliy-boshqaruv faoliyati;*
- *oliy, malaka oshirish va qayta tayyorlash, o‘rta maxsus, professional ta’lim tizimidagi pedagogik faoliyat.*

Mutaxassislik bo'yicha tayyorlangan magistrlar kasbiy faoliyatlarining muayyan turlari ta’lim jarayonining manfaatdor ishtirokchilari bilan hamkorlikda oliy ta’lim muassasasi tomonidan aniqlanadi.

**1.2.4. 70111201 - Tasviriy san'at va amaliy bezak san'ati mutaxassisligi bo'yicha magistrlar kasbiy vazifalari:**

**70111201** - Tasviriy san'at va amaliy bezak san'ati mutaxassisligi bo'yicha Milliy malaka ramkasining 7-malaka darajasi hamda magistr kasbiy faoliyatlarining sohalari, ob'ektlari va turlariga muvofiq magistratura bitiruvchisi quyidagi kasbiy vazifalarni bajarishga qodir bo‘lishi lozim:

### **Ilmiy-tadqiqot va pedagogik faoliyatida:**

- pedagogik, ilmiy va amaliy tadqiqotlarni o'tkazish, tajriba natijalarini tahlil qilish va ular asosida ilmiy asoslangan xulosalar chiqarish, ilmiy yangiliklarni kashf etish;

- ilmiy maqolalar, ma'ruzalar, risola, o'quv adabiyotlar tayyorlash va tahrir qilish, o'tkazilayotgan tadqiqotlar mavzusi bo'yicha ilmiy sharhlarni ishlab chiqish, referatlar va bibliografiyalarni tuzish;

- ilmiy adabiyotlar va internet tarmog'ida eng yangi ilmiy, konstrukturlik, texnologik va ekspluatatsion yutuqlar haqidagi ma'lumotlarni maqsadga yo'nalган holda qidirish va topish;

- ilmiy seminar, konferensiya va simpoziumlarni tashkil etish, o'tkazish hamda faol ishtirok etish;

- mos mutaxassislik mavzusi bo'yicha ilmiy loyihalarni ishlab chiqish, yechilayotgan ilmiy muammolar va topshiriqlarning konseptual va nazariy modellarini ishlab chiqish;

- oliy ta'lim, qayta tayyorlash va malaka oshirish, professional ta'lim muassasalarida mutaxassisligi bo'yicha pedagogik va o'quv-uslubiy faoliyat yuritish;

- o'quv jarayoni va ilmiy faoliyatni tashkil qilish, zamonaviy axborot va pedagogik texnologiyalardan, o'qitishning texnik vositalaridan foydalanib o'quv mashg'ulotlarini o'tkazish;

- elektron (e-learning) va mobil (m-learning), masofaviy axborot texnologiya va o'quv metodik majmularini mukammal o'zlashtirish;

- pedagogik va ilmiy mahorati hamda malakasini muntazam oshirib borish.;

### **Ma'naviy-ma'rifiy faoliyatida:**

- ma'naviy-ma'rifiy ishlarni rejalshtira olishi, uni tashkil etish metodikasini egallah, o'quvchilar ongiga milliy istiqlol g'oyasini singdirish;

- globallashuv sharoitida kechayotgan jarayonlarda axborot kommunikatsiya texnologiyalarining o'rni va ta'siri haqida tushuntirish ishlarini olib borish;

- mahallalarda ma'naviy-axloqiy tarbiya masalalari bo'yicha individual suhbat o'tkazish;

- milliy urf-odat va marosimlarni o'tkazishda, umuminsoniy qadriyatlar, mehr-muruvvat, bag'rikenglik, vatanparvarlik, sadoqat kabi yuksak insoniy fazilatlarni ochib berish.

### **Tashkiliy-boshqaruva faoliyatida:**

- ta'lim-tarbiya jarayoni qatnashchilari va ijodiy jamoani boshqarish, ishlab chiqarish jarayonlari va resurslarini rejalshtirish;

- e-learning va m-learning texnologiyalari asosida korporativ o'qitishni tashkil qilish va korporativ ma'lumotlar bazasini rivojlantirish;

- ilmiy va o'quv faoliyati sifatini boshqarish jarayonlarini ishlab chiqish va tatbiq qilish;

- zamonaviy axborot texnologiyalari tizimini yaratish va ularidan foydalanish bilan bog'liq bo'lgan jarayonlarni takomillashtirish.

**Oliy, malaka oshirish va qayta tayyorlash, o‘rta maxsus, kasb-hunar ta’limi tizimidagi pedagogik faoliyatda:**

- mutaxassislik fanlarini o‘qitish metodikasini egallashi;
- oliy, malaka oshirish va qayta tayyorlash, o‘rta maxsus, kasb-hunar ta’limi muassasalarida mutaxassislikka oid tayyorgarlik yo‘nalishida nazarda tutilgan o‘quv fanlari bo‘yicha amaliy va laboratoriya mashg‘ulotlarini o‘tkazish mahoratiga ega bo‘lishi;
- zamonaviy axborot va pedagogik texnologiyalardan foydalanib o‘quv mashg‘ulotlarini tashkil etish va o‘tkazish;
- mutaxassislik fanlari bo‘yicha mashg‘ulotlarni o‘tkazish uchun zarur bo‘lgan o‘quv-metodik hujjatlarni tayyorlash va rasmiylashtirish;
- mutaxassislik fanlari bo‘yicha mashg‘ulotlarni o‘tkazish uchun o‘qitishning texnik va kompyuter vositalaridan foydalanish;
- mustaqil ta’lim va ijodiy izlanish natijasida o‘qitilayotgan fan hamda pedagogik faoliyat sohasidagi yangi shakl, metodlar vositalarni o‘zlashtirish va o‘z-o‘zini rivojlantirish;

## **2. 70111201 - Tasviriy san’at va amaliy bezak san’ati mutaxassisligi bo‘yicha magistrlarning kasbiy kompetensiyalariga qo‘yiladigan talablar**

### **2.1. Umumiy kompetensiyalar:**

- ilmiy dunyoqarashga doir bilimlar tizimini egallagan bo‘lishi, umummetodologik fanlar asosi, iqtisodiy muammolar va jarayonlarni mustaqil tahlil qilish qobiliyatiga ega bo‘lishi;
- xorijiy tillardan birida kasbiy faoliyatiga oid hujjatlar va ishlar mohiyatini tushunishi, ilmiy tadqiqot va pedagogika metodologiyasini bilishi va kasbiy faoliyati undan zamonaviy ilmiy asosda kasb faoliyatida foydalana bilish;
- yangi bilimlarni mustaqil egallay bilishi, o‘z ustida ishlashi va mehnat faoliyatini ilmiy asosda tash7kil qila olish;
- o‘zlashtirilgan bilimlarni ijodiy tanqidiy ko‘rib chiqish va tahlil qilishi, ulardan ilmiy faoliyatida foydalana olishi;
- o‘z faoliyatida me’yoriy-huquqiy hujjatlardan foydalana olishi, o‘zining kasbiy faoliyatida asosli mustaqil qarorlar qabul qila bilishi;
- internet tarmog‘idan axborotlarni olish, saqlash, qayta ishlashning asosiy usullari va vositalariga ega bo‘lishi, axborotni boshqarish vositasi sifatida kompyuter bilan ishlash ko‘nikmalariga ega bo‘lishi;
- axborot texnologiyalaridan foydalana olishi, axborotlashgan jamiyat sharoitida axborot texnologiyalarining mohiyati va ahamiyatini tushunish, axborot xurugi xavfi va tahdidlarni anglash, axborot xavfsizligining asosiy talablariga rioya qilish qobiliyatiga ega bo‘lishi.

### **2.2. Kasbiy kompetensiyalar:**

- mutaxassislik fanlarini o‘qitish metodikasini egallashi;
- oliy, malaka oshirish va qayta tayyorlash, o‘rta maxsus, kasb-hunar ta’limi muassasalarida mutaxassislikka oid tayyorgarlik yo‘nalishida nazarda tutilgan

o'quv fanlari bo'yicha amaliy va laboratoriya mashg'ulotlarini o'tkazish mahoratiga ega bo'lishi;

- zamonaviy axborot va pedagogik texnologiyalardan foydalanib o'quv mashg'ulotlarini tashkil etish va o'tkazish;

- mutaxassislik fanlari bo'yicha mashg'ulotlarni o'tkazish uchun zarur bo'lgan o'quv-metodik hujjatlarni tayyorlash va rasmiylashtirish;

- mutaxassislik fanlari bo'yicha mashg'ulotlarni o'tkazish uchun o'qitishning texnik va kompyuter vositalaridan foydalanish;

- mustaqil ta'lim va ijodiy izlanish natijasida o'qitilayotgan fan hamda pedagogik faoliyat sohasidagi yangi shakl, metodlar vositalarni o'zlashtirish va o'z-o'zini rivojlantirish;

- elektron axborot ta'lim muhitida ta'lim jarayonini pedagogik loyihalashtirish;

- elektron (e-learning) va mobil (m-learning) o'qitish uchun o'quv-metodik majmualarni ishlab chiqish;

- uzlusiz ta'lim tizimining DTS, Davlat talablari va boshqa o'quv-me'yoriy hujjatlarni ishlab chiqish **malakalariga ega bo'lishi kerak.**

### **2.3. Umumiy va kasbiy kompetensiyalarni egallashni ta'minlaydigan fanlar va amaliyotlarga qo'yiladigan talablar.**

Talabalar umumiy va kasbiy kompetensiyalar, bilim va ko'nikmalarni egallashi o'quv rejasiga mantiqiy ketma-ketligida kiritiladigan **majburiy va tanlov** fanlarini o'zlashtirish hamda boshqa o'quv mashg'ulot va akademik vazifalarni bajarish yordamida amalga oshiriladi.

Majburiy fanlar – magistratura mutaxassisligi bo'yicha bevosita umumiy va kasbiy kompetensiyalarni egallashga qaratilgan, zarur tayanch bilim va ko'nikmalarni ta'minlaydigan fanlar majmuasidir.

Tanlov fanlari – magistratura mutaxassisligi doirasida ixtisoslashuvdan kelib chiqib chuqurlashtirilgan, qo'shimcha bilim berish, bevosita ixtisosligi uchun zarur kompetensiyalarni kengaytirishga xizmat qiladigan, shuningdek, qo'shimcha kvalifikatsiya olishga xizmat qiladigan, talabaning shaxsiy qiziqishlari, ijodiy yondashuvlari va iqtidorini qo'llab-quvvatlashga qaratilgan fanlar majmuasidir.

#### **2.3.1. 70111201 - Tasviriy san'at va amaliy bezak san'ati magistratura mutaxassisligi uchun ajratilgan o'quv fanlari, bloklar bo'yicha o'quv yuklamalari:**

O'quv fanlari bloklari va faoliyat turlarining nomlari	Fanlarga ajratilgan soat	Fanlarga ajratilgan kredit miqdori
Majburiy fanlar	990	33
Tanlov fanlari	810	27
Malakaviy amaliyot	1800	60
<b>jami</b>	<b>3600</b>	<b>363</b>

**2.3.2. 70111801-Tasviriyl san'at va amaliy bezak san'ati magistratura  
mutaxasisligi bo'yicha ta'lim dasturining tuzilishi**

T.r.	Fanlar bloklari va bloklarining nomlari	Umumiy yuklanan hajmi, soat	Umumiy yuklanan hajmi, kredit
1	2	3	4
<b>1.00.</b>	<b>Majburiy fanlar</b>	<b>990</b>	<b>33</b>
1.01.	Ilmiy tadqiqot metodologiyasi	150	5
1.02.	Yangi O'zbekiston taraqqiyot strategiyasida ta'lim tizimidagi islohotlar	150	5
1.03.	Oliy va professional ta'limda mutaxassislik fanlarini o'qitish metodikasi	150	5
1.04.	Akademik rangtasvir	300	10
1.05.	Kasbiy ma'naviyat	90	3
1.06.	Amaliy bezak san'ati kompozitsiyasi	150	5
<b>2.00.</b>	<b>Tanlov fanlar</b>	<b>810</b>	<b>27</b>
<b>3.00.</b>	<b>Ilmiy faoliyat</b>	<b>1800</b>	<b>60</b>
<b>JAMI</b>		<b>3600</b>	<b>120</b>

**2.4. Kvalifikatsiya:**  
O'qituvchi-tadqiqotchi.

## Bibliografik ma'lumotlar

UDK 74

OKS 01.040.01

---

### Tayanch so'zlar:

Davlat ta'lim standarti, malaka talablari, o'quv reja, kompetensiya, modul, kasbiy faoliyat sohasi, kasbiy faoliyat ob'ekti, kasbiy faoliyat turi, amaliyot, amaliyot ob'ekti, kadrlar sifati, yuklama, yuklama hajmi

## Kelishuv varag‘i

**Ishlab chiquvchilar, kelishilgan asosiy turdosh oliy ta’lim muassasalari  
hamda kadrlar iste’molchilari**

**ISHLAB CHIQILGAN:  
Toshket davlat pedagogika universiteti**

Rektor

2023-yil



**KELISHILGAN:**

O‘zbekiston Respublikasi  
Oliy ta’lim, fan va innovatsiyalar vazirligi  
huzuridagi Oliy ta’limni rivojlantirish  
tadqiqotlari markazi

direktori

2023-yil

M.O.

Sh.Yakubov

*ijecel*

O‘zbekiston Respublikasi Maktabgacha  
va maktab ta’limi vazirligi huzuridagi

Respublika ta’lim markazi  
direktori

2023-yil «26»

M.O.

Sh.Sattorov

*ijecel*

Jizzax davlat pedagogika universiteti  
rektori

Sh.Sharipov

*ijecel*



Guliston davlat pedagogika instituti  
rektori v.b.

A.Qalandarov

2023-yil «26»

M.O.



**Nizomiy nomidagi Toshkent davlat pedagogika universiteti**  
**70111201 - Tasviriy san'at va amaliy bezak san'ati magistratura ta'lif yo'nalishi bo'yicha**  
**malaka talablari va o'quv rejasining ishlab chiquvchilar, turdosh oliv ta'lif muassasalarini**  
**va asosiy kadrlar iste'molchilari o'rtaida**  
**KELISHUV DALOLATNOMASI**

Toshkent sh.

“do” iyed 2023-yil

Biz quyida imzo chekuvchilar – O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta'lifi vazirligi huzuridagi Respublika ta'lif markazi direktori Sh.Sattarov, Jizzax davlat pedagogika universiteti rektori prof. Sh.Sharipov, Toshkent davlat pedagogika universiteti rektori prof. A.Kirgizbayev birgalikda TDPUda ishlab chiqilgan quyidagi magistratura ta'lif yo'nalishining malaka talablari va o'quv rejasi mazmuni bilan tanishib chiqib, kelishuv haqida ushbu dalolatnomani tuzdik:

70111201 - Tasviriy san'at va amaliy bezak san'ati magistratura ta'lif yo'nalishi.

Malaka talablari hamda o'quv rejani ishlab chiqilishida O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2017-yil 20-apreldagi “Oliy ta'lif tizimini yanada rivojlantirish chora-tadbirlari to'g'risida” PQ-2909-son, 2017-yil 27-iyuldagagi “Oliy ma'lumotli mutaxassislar tayyorlash sifatini oshirishda iqtisodiyot sohalari va tarmoqlarining ishtirokini yanada kengaytirish chora-tadbirlari to'g'risida”gi PQ-3151-son, 2018-yil 5-iyundagi “Oliy ta'lif muassasalarida ta'lif sifatini oshirish va ularning mamlakatda amalga oshirilayotgan keng qamrovli islohotlarda faol ishtirokini ta'minlash bo'yicha qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida”gi PQ-3775-son, 2022-yil 21-iyundagi “Pedagogik ta'lif sifatini oshirish va pedagog kadrlar tayyorlovchi oliy ta'lif muassasalari faoliyatini yanada rivojlantirish chora-tadbirlari to'g'risida”gi PQ-289-son hamda “Nizomiy nomidagi Toshkent davlat pedagogika universiteti faoliyatini takomillashtirish bo'yicha qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida”gi PQ-290-son Qarorlariga, shuningdek, O'zbekiston Respublikasi Adliya vazirligi tomonidan 2021-yil 27-oktabrda hisobga olingan (hisob raqami 43) O'zbekiston Respublikasi Oliy ta'lif vazirining 2021-yil 19-oktabrdagi «Oliy ta'lifning davlat ta'lif standarti. Asosiy qoidalar» O'zbekiston Respublikasining Davlat standartini tasdiqlash to'g'risida”gi 35-2021-son buyrug'i hamda oliy ta'lif sohasini tartibga soluvchi boshqa me'yoriy-huquqiy xujjatlar, shuningdek, xalqaro talablarga asoslangan.

Mazkur malaka talablari va o'quv rejalarining ishlab chiqilishida asosiy kadrlar iste'molchilari tomonidan qo'yilgan talablar ham inobatga olingan.

Ta'lif yo'nalishi bo'yicha malaka talablari o'quv reja va fan dasturlari hamda boshqa hujjalarni yaratish uchun asos bo'lib hisoblanadi.

Ishlab chiqilgan malaka talablari va o'quv rejani o'rnatilgan tartibda tasdiqqa tavsiya etish mumkin.

**O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab  
ta'lifi vazirligi huzuridagi  
Respublika ta'lif markazi direktori**

**Jizzax davlat pedagogika universiteti  
rektori, professor**

**Toshkent davlat pedagogika universiteti  
rektori, professor**

Sh.Sattarov

Sh.Sharipov

A.Kirgizbayev

